**UMOWA Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

W dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w Komornikach, pomiędzy Gminą Komorniki, ul. Stawna 1,   
62-052 Komorniki, NIP 7773140250, REGON 631258709, BDO 000338659, w imieniu której działa:

Tomasz Stellmaszyk - Wójt Gminy Komorniki

kontrasygnata Magdalena Surdyk - Skarbnik Gminy

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, BDO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**

została zawarta umowa o następującej treści:

1. Na podstawie oferty Wykonawcy, (postępowanie ID nr\_\_\_) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania: „Rozbiórka budynku mieszkalnego wielorodzinnego zlokalizowanego w Plewiskach przy ul. Szkolnej 155”.
2. Zakres robót obejmuje:
   1. Wygrodzenie terenu rozbiórki.
   2. Zabezpieczenie/odłączenie przyłączy wod-kan oraz energetycznego.
   3. Rozbiórka całego budynku wraz z fundamentami, przyległymi dobudówkami.
   4. Rozbiórka elementów zagospodarowania przy obiekcie w tym ogrodzenia.
   5. Zasypanie ewentualnych dziur, wyrównanie i uporządkowanie terenu w tym usunięcie odpadów zalegających na działce w promieniu ok. 10m od budynku przewidzianego do rozbiórki.
   6. Zagospodarowanie powstałych odpadów (niezbędne BDO) (sporządzić ich wykaz).
   7. W wycenie należy uwzględnić zabezpieczenie wszelkich powierzchni oraz wywóz i utylizacja odpadów powstałych z rozbiórki.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami, najlepszą wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi Normami, a także zasadami BHP, przepisami ochrony przeciwpożarowej oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania materiałów rozbiórkowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy oraz z przekazanymi przez Zamawiającego dokumentami dotyczącymi przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich żadnych uwag.

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 31.08.2026r.

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający ma prawo do kontrolowania stanu i jakości robót rozbiórkowych w każdym czasie i w sposób przez siebie wybrany.
3. Zamawiający ma prawo w każdym czasie żądać od Wykonawcy okazania w stosunku do wskazanych materiałów certyfikatu lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobaty technicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, terminowo i kompletnie oraz zgodnie z Umową.
5. Wykonawca ma obowiązek na własny koszt zorganizować plac budowy/rozbiórki oraz ubezpieczyć budowę i roboty.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy uporządkowanie terenu budowy/rozbiórki po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych   
   w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
7. Wykonawca ma obowiązek uporządkowania terenu budowy/rozbiórki oraz terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w każdym dniu po zakończeniu prac budowlanych.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych z jego winy osobom trzecim, jeżeli szkody te są związane z prowadzonymi pracami.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania realizacji umowy oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony   
    i konieczny do ich usunięcia.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia gotowości wykonania robót i uzgodnienia jej terminu z Zamawiającym na jeden dzień roboczy przed planowanym terminem wykonania prac.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzgodnień oraz zgłoszeń, które są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia na etapie budowy.
14. Wykonawca przygotuje niezbędne dokumenty do zgłoszenia zmian do PODGiK w zakresie likwidacji obiektów.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego gospodarowania odpadami wytwarzanymi w czasie budowy, minimalizowania ich ilości, gromadzenia ich w sposób selektywny w wydzielonych przez siebie i przystosowanych do tego miejscach, w warunkach zabezpieczających przedostanie się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnienia ich sprawnego odbioru lub ponownego wykorzystania. Jeżeli w trakcie prowadzonych robót powstaną odpady niebezpieczne, to Wykonawca oddzieli je od odpadów obojętnych i przekaże je na własny koszt do firm specjalistycznych zajmujących się ich unieszkodliwieniem. Wszelkie konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku będą obciążały Wykonawcę. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zgodne   
    z przepisami wykonanie obowiązków w zakresie gospodarki odpadami.
16. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe   
    w wysokości:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ).
17. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo po prawidłowym wykonaniu i odbiorze robót określonych w §1 niniejszej umowy w ciągu 21 dni po otrzymaniu faktury przez Zamawiającego.
18. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami z opisem w tytule faktury: **„Rozbiórka budynku mieszkalnego wielorodzinnego zlokalizowanego w Plewiskach przy ul. Szkolnej 155”.**
19. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
20. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust.9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia niniejszego paragrafu.
21. Zamawiający oświadcza, że jest jednostką samorządu terytorialnego, a Wykonawca okoliczność tę przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się wystawiać faktury ustrukturyzowane z uwzględnieniem specyfiki dotyczącej wystawiania faktur na jednostki samorządu terytorialnego, w tym jednostki podrzędne jednostki samorządu terytorialnego.
22. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę ustrukturyzowaną zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zobowiązany jest wypełnić – w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej – pole pn. „Podmiot3” i w tym zakresie wskazać rolę określaną jako odbiorca faktury (JST – odbiorca).
23. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę/Sprzedawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego:
    1. NABYWCA - „Podmiot2”:

Nazwa: Gmina Komorniki

NIP nabywcy: 777-31-40-250

Adres nabywcy: ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki

Oznaczenie w polu - „Status nabywcy” - Czy faktura dotyczy jednostki samorządu terytorialnego? ☒ Tak

* 1. PODMIOT INNY – „Podmiot3”:

Oznaczenie roli dla „Podmiot3” - Podmiot inny: JST- odbiorca (Rola - „8”)

Nazwa odbiorcy: Urząd Gminy Komorniki

NIP odbiorcy: 777-17-90-587

Adres odbiorcy: ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy/Sprzedawcy w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 5.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę/Sprzedawcę faktur ustrukturyzowanych niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 5, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę/Sprzedawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie, w szczególności zasadę określoną w ust.5.
3. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę/Sprzedawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:

(1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

(2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

(3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

1. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 8 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca/Sprzedawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): **faktury@komorniki.pl** . Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 5. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę/Sprzedawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 5.
2. Ewentualne załączniki do faktur ustrukturyzowanych powinny zawierać w swojej treści dane Wykonawcy/Sprzedawcy oraz numery faktur których dotyczą i będą przesyłane przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na adres **inwestycje@komorniki.pl** . W przypadku, gdy wysyłka elektroniczna załączników nie będzie możliwa (w szczególności z uwagi na ich charakter), będą one przesyłane na adres korespondencyjny wskazany w petitum niniejszej umowy.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie zadań stanowiących przedmiot zamówienia niniejszej Umowy oraz za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
6. Niewykonanie jakiejkolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy   
   z jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
7. Zatrudnienie Podwykonawcy, jego zmiana lub zmiana zakresu zadań mu powierzonych   
   w trakcie realizacji zamówienia, dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo ma prawo wnieść do niej zastrzeżenia. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do przedłożonego projektu umowy w w/w terminie, uważa się za jego akceptację.
9. Wykonawca jest zobowiązany na każdorazowe żądanie Zamawiającego do przedstawienia kopii umowy z podwykonawcą potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
10. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo po wykonaniu przez Wykonawcę całego zakresu prac.
11. Potwierdzeniem gotowości do odbioru jest zgłoszenie Wykonawcy przekazane Zamawiającemu na adres mailowy: **inwestycje@komorniki.pl lub telefonicznie na nr telefonu: 512 716 241**.
12. O terminie i miejscu rozpoczęcia czynności odbiorowych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.
13. W czynnościach odbiorowych będą brali udział Zamawiający i Wykonawca. W trakcie czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół.
14. Zamawiający zastrzega możliwość nie odebrania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia istotnych wad i usterek.
15. Strony ustalają, że obowiązującą między nimi formą odszkodowania będą kary umowne.
16. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy   
    w wysokości 3% wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
17. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości netto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
18. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie kar, o których mowa w ust. 2 i 3, z należnego mu wynagrodzenia.
19. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę w przypadku niedotrzymania umówionego między stronami terminu płatności faktury.
20. Za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji, lub rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w ust. 2, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
21. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
22. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w §6 ust.1 umowy.
23. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w przepisach kodeksu cywilnego.
24. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
    1. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn mimo wezwania na piśmie lub nie kontynuuje ich przez 7 kolejnych dni mimo wezwania na piśmie;
    2. Wykonawca przerwał realizację robót bez zgody Zamawiającego i przerwa trwa dłużej niż jeden miesiąc;
    3. firma Wykonawcy zostanie postawiona w stan likwidacji;
    4. jeżeli stan zaawansowania robót nie daje gwarancji wykonania zamówienia w ustalonym terminie.
25. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.
26. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
27. Z chwilą odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć plac budowy do momentu odbioru przez Zamawiającego, zaś Strony sporządzają inwentaryzację prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy.
28. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3-dniowego okresu wypowiedzenia.
29. Do kierowania i koordynacji pracami stanowiącymi przedmiot umowy, ze strony Zamawiającego wyznaczeni zostali:

* Joanna Kołodziejewska – inspektor ds. inwestycji i remontów ( tel. 61 8100668, 512 716 241)
* Aleksandra Kaczan – inspektor ds. inwestycji i remontów ( tel. 61 8100668, 512 716 241)

1. Do kierowania i koordynacji pracami stanowiącymi przedmiot umowy, ze strony Wykonawcy wyznaczeni zostali:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

1. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są, każdy w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonaniu niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego Zamawiającego.
3. Każda ze Stron oświadcza i potwierdza, że jest uprawniona do przekazania (udostępnienia) danych osobowych (w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe) swoich pracowników lub współpracowników, którzy zostali lub zostaną przez nią wyznaczeni do realizacji jej praw lub obowiązków związanych lub wynikających z niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że osoby, o których mowa w ust. 2, zostały przez nią zapoznane z treścią obowiązku informacyjnego Zamawiającego.

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy   
z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) w Urzędzie Gminy Komorniki obowiązuje Procedura zgłaszania przypadków naruszeń prawa oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń, wprowadzona Zarządzeniem Wójta Gminy Komorniki Nr 82/2024 z dnia 16 września 2024 r. Procedura opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Komorniki pod linkiem:<https://bip.komorniki.pl/komorniki/biuletyn-informacji-publicznej/zarzadzenia-wojta/kadencja-2024-2029/rok-2024.html?pid=20749>
2. W związku z Procedurą, Wykonawca ma prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, w dziedzinach wskazanych w § 2 Procedury.
3. W celu dokonania zgłoszenia wewnętrznego, sygnalista korzysta z ustalonych w Urzędzie kanałów zgłoszeń:
   1. elektroniczny system o nazwie Sygnalizuj.pl, w ramach którego pod adresem komorniki.sygnalizuj.pl udostępniony jest formularz on-line do składania zgłoszeń zgodnie z instrukcją wskazaną w systemie. Każde zgłoszenie otrzymuje swój indywidualny numer udostępniany tylko sygnaliście. Sygnalista ma wgląd do procesu obsługi  zgłoszenia oraz podejmowania działań następczych przez Urząd;
   2. osobiście lub telefonicznie do upoważnionego członka Zespołu. Upoważniony pracownik, do którego zgłoszono naruszenie tym kanałem, dokumentuje zgłoszenie w formie karty zgłoszenia.
4. Informujemy, że dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.
5. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie dokonywane będą w formie pisemnego aneksu, za zgodą obu stron.
6. Wypowiedzenie, odstąpienie oraz rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, podlegać będą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy

**Wykonawca: Zamawiający:**